



Dianne van As

Algemene voorwaarden

Voorwaarden therapeutisch werk (natuurgeneeskunde en lichaamsgericht)

- De basis van het therapeutische werk is de gelijkwaardigheid tussen de therapeut en de cliënt en gebaseerd op zelfverantwoording.
- Natuurgeneeskundige therapie kan nooit in de plaats van de reguliere medische zorg staan.
- De behandeling is niet in staat ongeneeslijke ziekten weg te nemen. De therapie vervangt nooit controles van huisarts en/of specialist, indien de cliënt onder behandeling is van huisarts en/of specialist.
- De therapeut adviseert nooit met medicijnen te stoppen, te verminderen, of deze door andere substanties te vervangen. Voorgeschreven medicatie is ten allen tijde de verantwoordelijkheid van de voorschrijver de huisarts en/of specialist bij wie de cliënt onder controle staat.
- De therapeut kan om het proces te ondersteunen voeding, supplementen, remedies, beweging of oefeningen adviseren. Echter het is de vrije beslissing van de cliënt om een voorstel van de therapeut op te volgen.
- De therapeut kan niet aansprakelijk gesteld worden voor het resultaat van de natuurgeneeskundige/lichaamsgerichte behandeling, slechts voor de handelingen die hij tijdens de sessie verricht en of hij volgens behandelovereenkomst werkt.

Vertrouwelijkheid van de consulten/therapie

- De behandelaar is gehouden te handelen conform de wettelijke regelgeving. De rechten en plichten van cliënt en hulpverlener zijn onder meer vastgelegd in de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO) en de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz) dit is geregeld via de klachtenprocedure en -functionaris van de LVNT/RBCZ en de SCAG (www.lvnt.nl of www.rbcz.nu).
- De therapeut is gehouden aan de LVNT beroepscode.
- De therapeut stelt de belangen van de cliënt centraal in de therapie.
- De therapeut houdt zich aan zijn geheimhoudingsplicht. Gegevens worden alleen met diens uitdrukkelijke goedkeuring aan derden (artsen en andere therapeuten) overhandigd of medegedeeld.
- De therapeut verplicht zich de cliënt correct door te verwijzen naar een collega- therapeut of een arts, indien haar behandeling niet geëigend en/of toereikend is.
- De therapeut dient de cliënt te informeren als tijdens de

behandeling/het consult gebruik wordt gemaakt van video, recorders, etc. De opnamen zijn en blijven wel eigendom van de behandelaar. De hierdoor verkregen gegevens worden vijf jaar bewaard na opnamedatum.

- De cliënt maakt zelf in geen geval gebruik van video, recorders, etc. zonder nadrukkelijke toestemming van therapeut.

Afspraken behandelingen/consulten

- De cliënt is geïnformeerd over de kosten en werkwijze per behandeling/consult via de website.
- De behandeling is opgebouwd uit één of een aantal consulten, waaraan telkens vooraf een gesprek plaatsvindt.
- Het behandelproces bestaat uit de volgende stappen
 1. De intake met de cliënt over zijn klachten, medische historie, doel
 2. Het bespreken van het behandelplan
 3. Het gebruiken van behandeltechnieken waar de therapeut voor is opgeleid
 4. Het evalueren van de sessie ter afsluiting.
- De therapeut en de cliënt gaan een relatie met elkaar aan voor een bepaalde periode in de verhouding therapeut – cliënt.
- De behandeling heeft betrekking op de door de cliënt aangedragen hulpvraag en behandeldoelen. Deze kunnen lopende het traject worden bijgesteld, gespecificeerd.
- Na iedere sessie (of na een vooraf afgesproken serie van sessies) wordt in overleg besloten of de therapie/behandeling een vervolg zal krijgen.
- Een consult/behandeling duurt zo lang als in de agenda van de behandelaar is gereserveerd. Een consult/behandeling duurt max: 1 uur, tenzij vooraf langer is afgesproken.
- Nabesprekingen vinden in die gereserveerde tijd plaats.

Betaling en Kosten

- De kosten van de therapie bedragen € 110,00,- voor de eerste behandeling/consult met intakegesprek (1,5 uur) en met het bedrag van € 80,- per sessie hierop volgend.
Prijsstijgingen worden voor ingangsdatum aangekondigd.
- De eerste behandeling/consult omvat tevens het intakegesprek.
- De kosten van de behandeling dienen na ontvangst van de factuur binnen 14 dagen betaald te worden.
- Bij verhindering zal de cliënt minimaal 24 uur van tevoren afzeggen (eventueel door een bericht op antwoordapparaat, e-mail of telefonisch) anders wordt de helft van de behandeling/consult in rekening gebracht.

Aansprakelijkheid

- D. van As is niet aansprakelijk voor eventuele nadelige gevolgen die zijn ontstaan doordat de cliënt onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt (bijvoorbeeld voor hem bekende en beschikbare informatie aanwezig in medische dossiers van arts/ specialist of andere behandelaar).
- D. van As is niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan aan eigendommen van de cliënt door het betreden van het terrein aan de Verdilaan 10, 1217 BZ

Hilversum, noch voor andere schade ontstaan door betreden van de praktijk en het gebruikmaken van het toilet.

- Klachten over de behandeling zijn altijd eerst met de natuurgeneeskundig therapeut te bespreken. Komen therapeut en cliënt er niet uit dan kan de cliënt zich richten tot de LVNT: www.lvnt.nl

Vergoeding van de therapie

- Niet alle zorgverzekeraars vergoeden behandelingen. De cliënt informeert zich altijd zelf vooraf aan het bezoek aan de therapeut bij de zorgverzekeraar of deze de kosten (gedeeltelijk) vergoedt of via de website van de LVNT www.lvnt.nl onder de link www.lvnt.nl/vergoeding-consulten
- Stuur ontvangen declaraties altijd in (Bewaar een kopie voor uzelf).
- Zie erop toe dat uw behandelaar op de declaraties altijd zijn licentienummers, AGB-codes en KvK nummer vermeldt. Ook moeten de logo's van de koepelorganisatie en beroepsvereniging op de nota staan (RBCZ en/of LVNT)

Bijzondere bepalingen

- **Medicatie:**
Voorgeschreven medicatie mag de cliënt nooit zonder overleg met de huisarts en/of specialist veranderen of achterwege laten. Het is van belang dat de cliënt de huisarts en/of specialist laat weten dat u ook onder behandeling bent van een natuurgeneeskundige therapeut. Bij twijfel, in welke vorm dan ook, neemt de cliënt contact op met zijn/haar huisarts of specialist.
- **Verhinderende therapie:**
Als de therapeut door ziekte of andere oorzaken voor een periode langer dan vier weken niet in staat is zelf de consulten, behandelingen of sessie uit te voeren, kan zij/hij voorstellen een collega-therapeut in haar/zijn plaats in te schakelen die de behandeling overneemt. In het geval dat de cliënt dit niet wenst te accepteren dient zij/hij dit schriftelijk aan de therapeut kenbaar te maken en eindigt deze overeenkomst per de datum van ontvangst van bedoeld schrijven aan de therapeut. Na beëindiging van de overeenkomst worden slechts de kosten van de behandelingen/consulten in rekening gebracht tot de eerdergenoemde datum.
- **Telefonisch spreekuur:**
Als er gedurende de periode van therapie vragen c.q. opmerkingen zijn die de cliënt (telefonisch) wenst te bespreken, heeft de behandelaar hiervoor de mogelijkheid een bericht met naam en nummer achter te laten op de voicemail, waarna u zo spoedig mogelijk wordt teruggebeld. Voor gesprekken van meer dan 15 minuten wordt in overleg € 20,- in rekening te gebracht.

Privacy

Voor een goede behandeling is het noodzakelijk dat ik, als uw behandelende therapeut, een dossier aanleg. Dit is ook een wettelijke plicht opgelegd door de WGBO. Uw dossier bevat aantekeningen over uw gezondheidstoestand en gegevens over de uitgevoerde onderzoeken en behandelingen.

Ook worden in het dossier mogelijk gegevens opgenomen die voor uw behandeling noodzakelijk zijn en die ik, alleen na uw expliciete toestemming, heb opgevraagd bij een andere zorgverlener bijvoorbeeld bij de huisarts.

Wij doen ons best om uw privacy te waarborgen. Dit betekent onder meer dat ik:

- zorgvuldig omga met uw persoonlijke en medische gegevens,
- er voor zorg dat onbevoegden geen toegang hebben tot uw gegevens.

Als uw behandelende therapeut heb ik als enige toegang tot de gegevens in uw dossier. Ik heb een wettelijke geheimhoudingsplicht (beroepsgeheim).

De gegevens uit uw dossier kunnen ook nog voor de volgende doelen gebruikt worden:

- Om andere zorgverleners te informeren, bijvoorbeeld als de therapie is afgerond of bij een verwijzing naar een andere behandelaar. Dit gebeurt alleen met uw expliciete toestemming.
- Voor het gebruik voor eventuele waarneming, tijdens mijn afwezigheid, ook alleen met uw toestemming.
- Een klein deel van de gegevens (i.e. NAW, geboortedatum) uit uw dossier wordt gebruikt voor de financiële administratie, zodat ik of mijn administrateur, een factuur kan opstellen.

Als ik vanwege een andere reden gebruik wil maken van uw gegevens, dan zal ik u eerst informeren en expliciet uw toestemming vragen.

Deze gegevens in het cliëntendossier blijven zoals in de wet op de behandelovereenkomst (WGBO) wordt vereist 20 jaar bewaard.

Privacy op de zorgnota

Op de zorgnota die u ontvangt staan de gegevens die door de zorgverzekeraar gevraagd worden, zodat u deze nota kan declareren bij uw zorgverzekeraar.

- Uw naam, adres en woonplaats
- uw geboortedatum
- de datum van de behandeling
- een korte omschrijving van de behandeling, zoals bijvoorbeeld 'natuurgeneeskundig consult' of 'lichaamsgerichte therapie'
- kosten van de nota